



Утверждаю
Директор МБОУ «СОШ №1
им. Героя Советского Союза
Каманина Н.П.» г. Меленки
Л.Н.Аверина
Приказ от 31.08.2020г. № 105-о

Положение о Педагогическом совете

1. Общие положения

1.1. Положение о Педагогическом совете муниципального бюджетного образовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №1 имени Героя Советского Союза Каманина Николая Петровича» в дальнейшем - «Положение», разработано на основе Федерального Закона от 29.12.2012 г. ФЗ-273 «Об образовании в Российской Федерации», а также Устава общеобразовательного учреждения.

Педагогический совет (далее педсовет) – это высший педагогический коллегиальный орган управления, в задачи которого входит совершенствование качества образовательного процесса, его условий и результатов. Педсовет призван обеспечить педагогическую целесообразность деятельности совета учреждения и администрации.

1.2. Целями деятельности педсовета являются:

- осуществление самоуправленческих начал;
- развитие инициативы коллектива;
- воплощение в жизнь государственно-общественных принципов управления.

1.3. Деятельность педсовета осуществляется в строгом соответствии с нормами международного права, действующим законодательством и нормативно-правовыми актами, регламентирующими образовательную деятельность:

- Конвенцией ООН о правах ребенка
- Конституцией Российской Федерации
- Законами Российской Федерации
- Указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации
- Нормативно-правовыми актами департамента образования администрации Владимирской области
- Нормативно-правовыми актами отдела образования администрации Меленковского района
- Уставом образовательного учреждения
- Настоящим Положением

1.4. Настоящее Положение принимается педсоветом и утверждается директором образовательного учреждения.

1.5. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность общеобразовательного учреждения.

1.6. Положение о педсовете общеобразовательного учреждения принимается на неопределенный срок.

2. Задачи педагогического совета

- 2.1. Решение общих вопросов управления образовательной деятельностью.
- 2.2. Обеспечение направленности деятельности педагогических работников общеобразовательного учреждения на совершенствование образовательной деятельности.
- 2.3. Внедрение в практику инновационных технологий образовательной деятельности.
- 2.4. Управление качеством образовательной деятельности.
- 2.5. Содействие в обеспечении взаимодействия педагогических работников общеобразовательного учреждения с общественностью.
- 2.6. Решение вопросов организации промежуточной и государственной (итоговой) аттестации, переводе и выпуске обучающихся, освоивших в полном объеме содержание основных общеобразовательных программ, осуществление мер по предупреждению и ликвидации академической неуспеваемости обучающихся.

3. Компетенция педагогического совета

- 3.1. Руководство осуществлением образовательного процесса в соответствии Федеральным Законом от 29.12.2012г ФЗ-273 «Об образовании в Российской Федерации», Уставом общеобразовательного учреждения, лицензией и свидетельством о государственной аккредитации общеобразовательного учреждения.
- 3.2. Поддержание общественных инициатив по совершенствованию и развитию обучения и воспитания, творческого поиска педагогических работников в организации инновационной деятельности.
- 3.3. Определение форм и порядка проведения промежуточной аттестации обучающихся, а также деятельности по предупреждению и ликвидации академической неуспеваемости обучающихся.
- 3.4. Осуществление текущего контроля успеваемости, принятие решений о проведении промежуточной и государственной (итоговой) аттестации, о допуске выпускников 9-х и 11-х классов к экзаменам, о проведении промежуточной и государственной (итоговой) аттестации в щадящей форме по медицинским показателям, о переводе обучающихся в следующий класс, об отчислении обучающихся, о выдаче документов об образовании государственного образца.
- 3.5. Создание конфликтной комиссии в случае несогласия обучающихся или их родителей (законных представителей) с результатами промежуточной аттестации для принятия решения по существу вопроса.
- 3.6. Организация и совершенствование методического обеспечения образовательного процесса.
- 3.7. Разработка и принятие образовательных программ и учебных планов.
- 3.8. Внесение предложений по вопросам материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса.
- 3.9. Содействие деятельности педагогических организаций и методических объединений.

4. Права и ответственности педагогического совета

4.1. Решения педсовета, принятые в пределах его компетенции, являются обязательными для исполнения участниками образовательного процесса, которые ставятся в известность о решениях, принятых педсоветом.

4.2. Члены педсовета имеют право:

- предлагать директору общеобразовательного учреждения планы мероприятий по совершенствованию работы образовательного учреждения;
- присутствовать и принимать участие в обсуждении вопросов о совершенствовании организации образовательного процесса на заседаниях Совета учреждения.

4.3. Педсовет несет ответственность;

- за соблюдение в процессе осуществления общеобразовательным учреждением образовательной деятельности законодательства Российской Федерации;
- за соблюдение прав участников образовательного процесса;
- за педагогически целесообразный выбор и реализацию в полном объеме общеобразовательных программ, соответствие качества результатов образования требованиям Федеральных государственных образовательных стандартов;
- за развитие принципов общественно-государственного управления и самоуправления в общеобразовательном учреждении;
- за укрепление авторитета общеобразовательного учреждения.

5. Состав педагогического совета

5.1. В педсовет входят все педагогические работники, состоящие в трудовых отношениях с общеобразовательным учреждением (в том числе работающие по совместительству и на условиях почасовой оплаты). В педсовет также входят следующие работники общеобразовательного учреждения: директор, все его заместители. Граждане, выполняющие педагогическую деятельность на основе гражданско-правовых договоров, заключенных с общеобразовательным учреждением, не являются членами педсовета, однако могут присутствовать на его заседаниях.

5.2. Правом голоса на заседаниях педсовета обладают только его члены.

5.3. Директор общеобразовательного учреждения, является председателем педсовета с правом решающего голоса и единственным не избираемым членом.

5.4. Для ведения протокола заседаний педсовета из его членов избирается секретарь.

5.5. Заседания педсовета проводятся в соответствии с планом работы общеобразовательного учреждения на текущий учебный год, а также во внеочередном порядке для решения неотложных вопросов осуществления образовательной деятельности, но не реже 1 раза в 4 месяца.

5.6. Педсовет считается собранным, если на заседании присутствуют не менее чем две трети состава педагогических работников, включая председателя.

5.6. Решения педсовета считаются принятыми, если за них проголосовало свыше 50% участвующих в заседании плюс один голос.

6. Взаимодействие педсовета и Совета учреждения общеобразовательного учреждения, администрации

6.1. Педсовет осуществляет тактическую трактовку, педагогическую экспертизу и интерпретацию стратегических решений Совета учреждения общеобразовательного учреждения.

6.2. Педсовет совместно с администрацией готовит рекомендации Совету учреждения общеобразовательного учреждения для принятия управленческих решений.

6.3. Администрация обеспечивает выполнение решений педсовета и создаёт необходимые условия для его эффективной деятельности.

7. Делопроизводство педагогического совета

7.1. Протоколы заседаний педсовета записываются секретарем в книге протоколов заседаний педсовета. Каждый протокол подписывается председателем и секретарем педсовета.

7.2. Книга протоколов входит в номенклатуру дел общеобразовательного учреждения и хранится в делах директора общеобразовательного учреждения. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года. Книга протоколов нумеруется постранично, скрепляется подписью директора и печатью образовательного учреждения.